

T.C MALTEPE ÜNİVERSİTESİ
İLETİŞİM FAKÜLTESİ



STAJ YÖNERGESİ

T.C
MALTEPE ÜNİVERSİTESİ
İLETİŞİM FAKÜLTESİ
STAJ YÖNERGESİ

1. Gerekçe

Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi Gazetecilik, Görsel İletişim Tasarımı, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İngilizce), Radyo, Sinema ve Televizyon Bölümleri Öğrencileri; mezuniyet derecesine hak kazanabilmek için ders ve uygulama çalışmalarını tamamlamanın yanı sıra mesleğin uygulanmasında beceri kazandırıcı staj çalışması yaparlar. Maltepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ilgili maddelerine göre hazırlanan bu yönergenin amacı, Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesinde lisans düzeyinde öğrenim gören öğrencilerin staj uygulama esas ve koşullarının düzenlenmesinde uyulması gereken ortak ilkeler belirlemektir.

2.Genel Kurallar

- a) Fakülte Staj Komisyonu, dekan başkanlığında, dekan yardımcısı, bölüm başkanları, fakülte staj koordinatörü, bölüm staj sorumlularından oluşur.
- b) Fakültenin tüm bölümlerine ilişkin staj işleri, bölüm staj sorumluları tarafından yürütülür ve fakülte staj koordinatörü tarafından koordine edilir.
- c) Her öğrenci mezun olabilmek için yönergeye bağlı olarak stajını başarı ile tamamlamak zorundadır. Komisyon yapılan çalışmaların tümünü ya da bir bölümünü kabul ya da reddetme yetkisine sahiptir.
- d) Öğrenciler, staj çalışmaları sırasında ilgili disiplin yönetmelikleri ile staj yaptıkları yerlerin yönetmeliklerine uymak zorundadır.

3. Staj Yerleri

- a) Staj yapılacak işyerleri, kamu kuruluşları ya da özel kurumlar olabilir.
- b) Belirli bir büyüklükte olmayan kurumsal kimliği bulunmayan kuruluşlar staj için uygun görülmez ve onaylanmaz. Staj yapılacak kuruluşlar, Fakülte Staj Koordinatörlüğü'nün temasları ve öğrencilerin kişisel temasları ile bulunan kontenjanlar çerçevesinde değerlendirilir.
- c) Radyo Sinema ve Televizyon Bölümü ile Görsel İletişim Tasarımı Bölümü öğrencileri kamusal ve özel radyo televizyon kuruluşlarının ya da prodüksiyon firmalarının, ajansların, yayın organlarının film ve program yapımı, haber ve teknik birimlerinde, proje geliştirme ya da uzmanlıklarıyla ilgili diğer birimlerinde gerçekleştirebilirler.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü öğrencileri kamusal ve özel kuruluşların pazarlama iletişimi, reklam, halkla ilişkiler, basın v.b birimlerinde, halkla ilişkiler ve reklam ajanslarında, üniversitenin halkla ilişkiler biriminde, gazete ve dergilerin ilgili birimlerinde staj yapabilirler.

d) Staj yapılacak işyerinin staj komisyonunca uygun görülmüş olması gerekmektedir.

4. Staj Süresi

a) 4. yarıyılı tamamlamış öğrenciler 30 gün staj yaparlar. Stajlar kontenjan sağlayan kuruluşların koşulları da gözetilerek, ancak derse devam konusundaki öğrenci yükümlülüğünü de ortadan kaldırmayacak şekilde yıl içindeki her hangi zamanda, süreklilik gösteren bir zaman planlanması çerçevesinde yapılabilir. Özel durum ve uygulamalar staj komisyonunun onayına bağlıdır.

5. Çalışma Şekli

- a) Staj yapacak öğrencilere toplu halde 5. yarıyıl başında Fakülte Staj koordinatörlüğünce staj çalışmaları esasları hakkında bilgi verilir, staj yönetmeliği açıklanır, staj kontenjanları ve aranan özellikler hakkında bilgi verilir, “ İletişim Fakültesi Staja Başvuru Form”u dağıtılır veya Web üzerinden öğrencinin formu doldurması sağlanır.
- b) Staj yapılacak kurumlardaki staj sorumlularına staj esaslarını ve uygulama özelliklerini bildiren yazı ve ekinde “ Stajyer Öğrenci Değerlendirme Formu” gönderilir.
- c) Öğrenci, staj çalışması kapsamında belirtilen konulara ilişkin yaptığı çalışmaları açıklayacak biçimde bir staj raporu hazırlar. Çalışmalara ait basılı evrak, döküman, bant, fotoğraf, CD, vb malzemeleri staj raporu ile birlikte staj çalışmasını takip eden yarıyıl başlangıcında bölüm staj sorumlusuna teslim eder.
- d) Stajyer Öğrenci Değerlendirme Formu, staj yapılan işyerindeki staj sorumlusu tarafından doldurulup onaylanarak Fakülte’ye iletilmelidir.
- e) Staj Raporları, Stajyer Öğrenci Değerlendirme Formları ve staj süresince yapılan kontrollerin sonuçları staj komisyonunca değerlendirilir. Bu değerlendirmeler sonucunda stajı geçerli ve başarılı sayılmayan öğrenci, tekrar staj yapmak zorundadır.

6. Çalışmanın yurt dışında yapılabilmesi

a) İsteyen öğrenciler bu yönerge uyarınca stajlarını yurt dışında yapabilirler. Bu durumda staj raporları Türkçe, Stajyer Öğrenci Değerlendirme Formları İngilizce olarak düzenlenmelidir.

7. Muafiyet

- a) Dikey ve yatay geçiş yolu ile fakülteye gelen bu yönetmelikteki hükümlere uygun/ benzer olarak staj yaptıklarını belgeleyen öğrenciler,
- b) Bölümleri ile ilgili kuruluşta en az 1 yıl fiili çalışma yaptığını belgeleyen öğrenciler, stajdan muaf sayılırlar. Muafiyet için ilgili belgelerin staj koordinatörü tarafından incelenip onaylanması gerekir.

8. Yürürlük

Bu yönerge Maltepe Üniversitesinin Senatosu'nda kabul edildiđi tarihte yürürlüđe girer.

9. Yürütme

Bu yönerge hükümlerini Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanı yürütür. Bu yönergede belirtilmeyen hususlarda karar vermeye staj komisyonu yetkildir.